

2025年度 情報システム管理室 非常勤職員 募集要項

1. 求人者 学校法人 海城学園 海城中学高等学校 校長 大迫弘和
〒169-0072 東京都新宿区大久保 3-6-1 Tel. 03-3209-5880
2. 学校概要 1891（明治24）年創立、普通科男子、中学約990名、高校約980名
アクセス JR山手線 新大久保駅下車 徒歩5分
高田馬場駅下車 徒歩12分
東京メトロ副都心線 西早稲田駅下車 徒歩8分
3. 採用条件 職 種 情報システム管理室非常勤職員
業務内容 校内ICTデバイス・インフラ等の維持管理業務全般
採用人数 1名
勤務時間 原則：月曜日から土曜日までのうち3日～5日程度（応相談）
月～金：午前8時から午後4時（休憩45分含む）
土：午前8時から午後1時
時間外労働 月10時間程度 休日労働 有
夏期休業期間や試験休業期間など年間スケジュールにより、協議の上、勤務日を決定いたします。
採用期間 2025年4月1日から2026年3月31日まで
次年度以降必要に応じて更新することもあります。なお、更新上限は4回までとなります。
資 格 基本情報技術者、ITパスポート、電気工事士（以上歓迎資格として。符合していなくても応募可）教員免許は不要です。
待 遇 給与および通勤手当 本校給与規定により支給
契約条件によっては私学共済への加入となります。
4. 選考方法 1次 書類選考及び担当者面接
2次 校長・教頭面接（2月下旬を予定）
5. 応募書類 ①履歴書（直筆、写真貼付、メールアドレス、携帯電話番号を記載）
②上記歓迎資格を保有の場合はその免状の写し
6. 応募方法 応募書類を上記住所「海城中学高等学校 事務室 工藤卓也」宛てに
「情報システム管理室非常勤職員応募書類」と朱書してご郵送ください。
※応募書類は返却いたしません。また選考結果の通知等は電話またはE-mailで行ないますので、予めご了承ください。

応募締切 2025年2月19日（水）〈必着〉